

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1246600020193 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 23.04.2024 за
ГРН 1246600020193



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00B6FE8A85C18B61DC50CC274478D17813
Владелец: Матвеева Марина Владимировна
Заместитель начальника
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН
решением единственного учредителя
от 05 марта 2024 г. № 2р-СУ

УСТАВ

Профессиональной образовательной Автономной некоммерческой организации
«Спортивно-техническая школа имени Героя Российской Федерации Шектаева Дмитрия
Александровича Регионального отделения Общероссийской общественно-
государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации
и флоту России» Свердловской области»

г. Екатеринбург
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Профессиональная образовательная Автономная некоммерческая организация «Спортивно-техническая школа имени Героя Российской Федерации Шектаева Дмитрия Александровича Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Свердловской области» (далее – Организация) является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной единственным учредителем в целях предоставления услуг в сферах образования, а также решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

Тип организации- профессиональная образовательная организация.

1.1. Полное наименование Организации: Профессиональная образовательная Автономная некоммерческая организация «Спортивно-техническая школа имени Героя Российской Федерации Шектаева Дмитрия Александровича Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Свердловской области».

Сокращенное наименование Организации: ПО АНО «Спортивно-техническая школа имени Героя РФ Дмитрия Шектаева РО ДОСААФ России Свердловской области».

1.3. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», Уставом Регионального отделения общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Свердловской области», настоящим Уставом.

Организация создана во исполнение задач и достижения целей, указанных в Постановлении Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2009 г. № 973 «Об Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России».

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Учредителем Организации является Региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Свердловской области» (далее – Региональное отделение ДОСААФ РФ Свердловской области, Учредитель).

1.7. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителя.

1.8. Организация вправе создавать на территории Российской Федерации обособленные подразделения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Обособленные подразделения Организации не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденного им положения. Руководители обособленных подразделений назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Обособленные подразделения осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих обособленных подразделений несет Организация.

1.9. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Организация создана на неопределенный срок и осуществляет социально-значимую деятельность.

1.11. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Свердловская область, город Североуральск.

1.12. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью Организации является оказание образовательных услуг в области профессионального образования, военного, военно-гражданского, гражданского применения, реализация программ профессионального обучения, указанных в настоящем Уставе.

Организация вправе дополнительно осуществлять в качестве не основной цели реализацию дополнительных профессиональных программ, реализацию дополнительных общеобразовательных программ, в сфере физической культуры и спорта, культурного и патриотического воспитания, а также программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки специалистов различных отраслей военного, военно-гражданского, гражданского применения.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление следующих видов деятельности:

2.2.1. В области содействия укреплению обороноспособности страны и национальной безопасности:

2.2.1.1. Осуществление совместно с Министерством обороны Российской Федерации, органами управления других войск и воинских формирований мероприятий по развитию учебно-материальной базы для обучения граждан по военно-учетным специальностям;

2.2.1.2. Участие совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в подготовке граждан Российской Федерации к военной службе;

2.2.1.3. Участие в обеспечении поддержания необходимых военных навыков граждан, пребывающих в запасе, прошедших и не проходивших военную службу по призыву или по контракту;

2.2.1.4. Участие в поддержании мобилизационной готовности объектов инфраструктуры и военной техники Вооруженных Сил Российской Федерации, не используемой в повседневной деятельности;

2.2.1.5. Обеспечение приобретения, учета, сохранности, использования и реализации стрелкового оружия и боеприпасов к нему организациями ДОСААФ России в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.1.6. Осуществление поисково-спасательного обеспечения полетов и проведение поисково-спасательных работ, а также выполнение радиотехнического и визуального поиска воздушных судов, терпящих или потерпевших бедствие, других авиационных работ;

2.2.1.7. Осуществление дежурства на воздушных судах в единой системе авиационно-космического поиска и спасания;

2.2.1.8. Оказание содействия федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и учреждениям в ликвидации последствий катастроф, аварий, экологических и стихийных бедствий, других чрезвычайных ситуаций и проведении спасательных, профилактических работ, а также в совершенствовании гражданской и территориальной обороны.

2.2.2. Направленные на решение социальных проблем:

2.2.2.1. Деятельность в области образования: обучение граждан по военно-учетным специальностям для Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов; обучение специалистов массовых технических профессий; обучение граждан начальной летной и парашютной подготовке; участие в подготовке и переподготовке граждан, пребывающих в запасе, по военно-учетным специальностям, определенным для ДОСААФ России; участие в подготовке учащихся высших учебных заведений по программе подготовки солдат и сержантов запаса; реализация образовательных программ физического воспитания, спортивной подготовки; предоставление услуг образовательным учреждениям в обучении молодежи основам подготовки к военной службе; реализация программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ; обучение граждан

начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы; участие в обучении граждан Российской Федерации по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием.

2.2.2.2. Деятельность в области физической культуры и спорта: организация и проведение спортивных мероприятий; организация и проведение мероприятий, направленных на пропаганду авиационных, технических, военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта, привлечение юношества и молодежи в кружки, секции, клубы; организация и проведение всероссийских и региональных спортивных фестивалей, праздников, шоу; организация и проведение мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; участие в развитии детского, молодежного и массового спорта и спорта высших достижений в области авиационных, технических, военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта; участие в развитии авиационных видов спорта (авиамоделный, вертолетный, воздухоплавательный, парашютный, планерный, самолетный, спорт сверхлегкой авиации); участие в развитии технических видов спорта (автомобильный, автомоделный, биатлон, водно-моторный, морское многоборье, мотоциклетный, подводный, практическая стрельба, пулевая стрельба, пейнтбол, радиоспорт, стрельба из арбалета, судомоделный спорт); участие в развитии военно-прикладных видов спорта (армейский рукопашный бой, военно-прикладной спорт, военно-спортивное многоборье, гребля на шлюпках, гребно-парусное двоеборье, стрельба из штатного или табельного оружия); участие в развитии служебно-прикладных видов спорта (комплексное единоборство, служебное собаководство, многоборье кинологов); участие в развитии других видов спорта, включенных во Всероссийский реестр видов спорта; организация планирования и выполнение мероприятий по развитию материально-технического оснащения авиационных, технических, военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта; содействие государственным органам в проведении в жизнь политики в области физической культуры и спорта, участие в выполнении программ и планов по физическому воспитанию граждан; участие в олимпийском движении, организации и проведении всероссийских и международных спортивных соревнований.

2.2.2.3. Деятельность в области патриотического (военно-патриотического) воспитания граждан: организация и проведение патриотических (военно-патриотических) мероприятий, направленных на пропаганду историко-культурных, военно-героических традиций, любви к Отечеству, готовности к труду и защите Родины, уважения к национальной самобытности народов Российской Федерации; участие в деятельности федеральных органов исполнительной и законодательной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, религиозных концессий, общественных организаций и объединений по вопросам патриотического (военно-патриотического) воспитания граждан Российской Федерации; участие в проведении мероприятий, посвященных памятным датам в истории Отечества; создание, организация работы и координация деятельности многофункциональных центров подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания, спортивно-технических клубов, музеев, общественных организаций и объединений в патриотическом (военно-патриотическом) воспитании граждан Российской Федерации; научно-методическое обеспечение работы по патриотическому (военно-патриотическому) воспитанию граждан, оказание консультационных услуг; анализ работы по патриотическому (военно-патриотическому воспитанию) в субъектах Российской Федерации, обобщение и распространение передового опыта ДОСААФ России, выявление имеющихся проблем, выработка подходов и рекомендаций для их решения; поддержка и участие в деятельности поисковых объединений и отрядов Российской Федерации; оказание поддержки социально-ориентированным организациям и учреждениям в решении социальных проблем российской молодежи; участие в осуществлении молодежной политики Российской Федерации, в том числе объединение представителей молодежи Российской Федерации и вовлечение их в деятельность ДОСААФ России.

2.2.3. Развитие научно-технического и художественного творчества.

2.2.4. Реализация программ в области оказания информационной, консультационной и методической поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих

организаций по основным направлениям их деятельности; содействие разработке и реализации региональных и местных целевых программ и проектов в части патриотического (военно-патриотического) воспитания молодежи.

2.2.5. Благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества.

2.2.6. Поисковая деятельность по увековечению памяти погибших при защите Отечества.

2.2.7. Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания обучающимся.

2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.5. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. Высшим руководящим органом Организации является Учредительное собрание Организации (общее собрание учредителей Организации, либо учредителя в единственном лице).

Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет начальник, он подотчетен общему собранию.

В Организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Педагогический совет и Общее собрание работников и обучающихся.

3.2. Основная функция Учредительного собрания Организации – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции Учредительного собрания относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- утверждение годового отчета и внутренней периодической бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- принятие решений о реорганизации, о ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

- о преобразовании Организации в фонд;

- о принятии в состав учредителей новых лиц;

- об утверждении и изменении настоящего Устава;

- об определении порядка управления;

- о создании постоянно действующего коллегиального органа (органов): его (их) избрание и принятие решения о досрочном прекращении полномочий органа (органов);

- о назначении начальника Организации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредительного собрания Организации, не могут быть переданы им для решения другим органам некоммерческой организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ

«О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами, подзаконными актами, регламентирующими деятельность общественно-государственных организаций.

3.4. Учредительное собрание Организации собирается по мере необходимости. Созыв и работу учредителя (общего собрания учредителей) организует начальник Организации в порядке, установленном положением об Учредительном собрании Организации.

3.5. Норма представительства от каждого учредителя Организации – 1 человек.

3.6. Каждому учредителю Организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в Организации.

3.7. Учредительное собрание Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

3.8. Решение Учредительного собрания Организации принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

3.9. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции Учредительного собрания Организации принимается единогласно.

3.10. На Учредительных собраниях Организации ведется протокол.

3.11. Принятие Учредительным собранием Организации решения, а также состав учредителей, присутствовавших на общем собрании, подтверждаются подписанием протокола такого собрания всеми, присутствовавшими на нем, и не подлежит нотариальному удостоверению, кроме случаев, прямо предусмотренных Законом РФ.

3.12. Решения Учредительного собрания Организации (в том числе уставные решения общего собрания) не нуждаются в нотариальном заверении и оформляются в простой письменной форме в виде локальных нормативных актов (решение, распоряжение, приказ и так далее в соответствии с принципами делопроизводства в РФ).

3.13. Если Организация состоит из одного (единственного) учредителя, то решения по вопросам, относящимся к компетенции Учредительного собрания Организации, принимаются единственным учредителем Организации единолично, оформляются письменно, подписываются единственным учредителем и не подлежат нотариальному удостоверению, кроме случаев, прямо предусмотренных Законом РФ.

3.14. Единоличным исполнительным органом является начальник Организации.

Начальник осуществляет руководство деятельностью Организации, подотчетен учредителю и назначается им сроком на 1 (один) год.

К компетенции начальника Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию единственного учредителя или общего собрания учредителей Организации.

Начальник Организации:

— распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от имени Организации без доверенности;

— заключает договоры и совершает иные сделки на сумму не более 300000 (триста тысяч) рублей, сделки в размере и на сумму, превышающую 300000 (триста тысяч) рублей должны получить письменное одобрение, иначе такая сделка будет являться не действительной и подлежит отмене, возврате в состояние на момент нарушенного права;

— осуществляет исполнительно-распорядительные функции и предпринимательскую деятельность на свой риск, с возмещением убытков и ущерба за свой счет и личным имуществом, имеющимся в его владении с момента совершения таких убытков, ущерба;

— представляет Организацию в отношениях с правоохранительными органами, подразделениями государственной и муниципальной власти, с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

— выдает доверенности;

— открывает в банках расчетные и другие счета Организации;

— издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками Организации;

— принимает на работу и увольняет с работы работников Организации, по согласованию с учредителем (общим собранием учредителей) Организации;

— распределяет обязанности между работниками Организации, определяет

их полномочия, по согласованию с учредителем (общим собранием учредителей) Организации;
 — проводит повседневную работу для реализации решений учредителя Организации (Учредительного собрания Организации).

3.15. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации учредитель (Учредительное собрание Организации) может назначить аудитора (аудиторскую компанию).

3.16. Аудитор (аудиторская компания) осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором (аудиторской компанией) договора.

3.17. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителю Организации (Учредительному собранию Организации) за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Организации.

3.18. Для организационно-методического обеспечения учебного процесса в Организации создаются коллегиальные органы управления: Педагогический совет и Общее собрание работников и обучающихся Организации.

3.19. Коллегиальные органы управления Организации вправе самостоятельно выступать от имени Организации, действовать в интересах Организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Организации. Коллегиальные органы управления Организации (за исключением обучающихся) вправе выступать от имени Организации на основании доверенности, выданной представителю указанных органов начальником Организации в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

3.20. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Организацией для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Действует бессрочно.

3.21. В Педагогический совет входят по должности начальник Организации и все педагогические работники Организации на срок действия трудового договора с Организацией, а также по решению Учредителя в него могут включаться представители Регионального отделения ДОСААФ России Свердловской области сроком на 2 (два) года.

3.22. Педагогический совет на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря.

3.23. Педагогический совет проводит заседания по мере необходимости.

3.24. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и оформляются протоколом. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.25. Компетенция педагогического совета Организации:

1) рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Организации, регламентирующих организацию образовательной деятельности Организации и (или) затрагивающих права и интересы обучающихся, а также внесение изменений и дополнений в них перед утверждением начальника Организации;

2) рассмотрение вопросов, касающихся интересов учащихся и работников (по их заявлениям);

3) заслушивание отчетов о работе работников Организации в части совершенствования образовательной деятельности;

4) разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка Организации;

5) обсуждение вопросов организации образовательной деятельности, ее развития и совершенствования;

6) обсуждение и принятие рабочих учебных планов, программ, экспертиза учебников, учебных пособий, перечня учебно-производственных работ учащихся, оценка эффективности форм и методов учебно-воспитательной работы;

7) подготовка предложений по созданию и использованию современных технологий и технических средств обучения;

8) подготовка предложений по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательной деятельности;

9) обсуждение других вопросов образовательной деятельности Организации за исключением вопросов, относящихся к компетенции Учредителя и иных органов управления Организации.

3.26. Общее собрание работников и обучающихся (далее Общее собрание) является коллегиальным органом управления Организации и формируется бессрочно.

3.27. Основной целью Общего собрания является содействие реализации прав и интересов работников и обучающихся Организации, развитие их инициативы.

3.28. В состав Общего собрания входят все штатные работники Организации на срок действия трудового договора с Организацией и обучающиеся – на срок действия договора на обучение.

3.29. Общее собрание полномочно, если на заседании присутствует более половины его членов.

Вопросы, относящиеся к компетенции Общего собрания, принимаются большинством голосов из числа присутствующих на Общем собрании членов.

3.30. На первом заседании Общего собрания избирается Председатель и секретарь собрания, которые подписывают протоколы собрания.

Общее собрание возглавляется Председателем Общего собрания.

3.31. Заседания Общего собрания проводятся по мере необходимости.

3.32. Компетенция Общего собрания:

1) подготовка предложений по совершенствованию образовательной деятельности;

2) обсуждение вопросов состояния трудовой и учебной дисциплины и мероприятий по ее укреплению;

3) рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права и интересы работников;

4) обсуждение вопросов охраны и безопасности условий труда, создания безопасных условий обучения в Организации;

5) обсуждение других вопросов, затрагивающих права и законные интересы работников и обучающихся Организации за исключением вопросов, относящихся к компетенции Учредителя и иных органов управления Организации.

4. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

4.2. Профессиональное обучение направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

4.3. Организация реализует основные программы профессионального обучения –

4.3.1. Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих:

4.3.2. Обучение (подготовка) водителей транспортных средств всех категорий (подкатегорий);

4.3.3. Обучение (подготовка) водителей транспортных средств всех категорий (подкатегорий) вождению в экстремальных условиях (защитной и контраварийной подготовке);

4.3.4. Обучение (подготовка) квалифицированных водителей транспортных средств, для осуществления общественно-полезной работы;

4.3.5. Повышение квалификации водителей транспортных средств всех категорий (подкатегорий);

4.3.6. Повышение квалификации водителей по 20-и и 32-часовых программ (техминимум);

4.3.7. Повышение квалификации рабочих, служащих;

4.3.8. Кроме того, Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки, реализация которых не является основной целью её деятельности:

4.3.9. Повышение квалификации преподавателей, осуществляющих подготовку водителей транспортных средств;

4.3.10. Повышение квалификации водителей автомобиля для получения права на обучение вождению.

4.3.11. Обучение (подготовка) и повышение квалификации специалистов ГОСТЕХНАДЗОРА и ГИМС всех категорий (подкатегорий);

4.3.12. Обучение (подготовка) охранников 4,5,6 разрядов;

4.3.13. Обучение (подготовка) и повышение квалификации операторов БПЛА.

4.3.14. Обучение (подготовка) и повышение квалификации специалистов по безопасному обращению с оружием.

4.3.15. Обучение (подготовка) и повышение квалификации специалистов по применению специальных световых и звуковых сигналов.

4.3.16. Обучение (подготовка) и повышение квалификации стропальщиков.

4.3.17. Обучение (подготовка) и повышение квалификации операторов ЭВМ.

4.3.18. Обучение (подготовка) и повышение квалификации тренера-инструктора по пулевой стрельбе.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. В Организацию на обучение принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, достигшие в момент поступления возраста, необходимого в соответствии с нормативными правовыми актами для освоения выбранной образовательной программы, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация самостоятельно разрабатывает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Локальные нормативные акты могут приниматься Педагогическим советом Организации и утверждаются начальником Организации.

5.3. Организация обеспечивает условия для ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица, поступающего на обучение, с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.4. Организация самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы, которые рассматриваются Педагогическим советом Организации и утверждаются начальником Организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.5. Образовательные программы реализуются Организацией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется Организацией на основании договора между

организациями, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практических занятий и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

5.6. Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам в соответствии с настоящим уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

5.7. Содержание образовательной деятельности по специальностям должно обеспечивать реализацию требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, примерных учебных планов и программ.

5.8. Содержание образовательной деятельности по военно-учетным специальностям должно соответствовать программам, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации.

5.9. Режим занятий обучающихся устанавливается в соответствии с учебным планом подготовки.

Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками освоения образовательных программ в зависимости от формы обучения.

5.10. Организация образовательной деятельности регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Организацией на основе примерных учебных планов по специальностям и примерных программ учебных дисциплин.

5.11. Учебный год в Организации по профессиональной подготовке граждан по военно-учетным специальностям начинается 1 октября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии и форме получения образования, но не позднее срока, установленного Соглашением на подготовку граждан по военно-учетным специальностям (если иное не будет установлено нормативными-правовыми актами, регулирующими отношения в сфере подготовки специалистов военно-учетных специальностей или Соглашением на подготовку граждан по военно-учетным специальностям).

Учебный год по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих и служащих (специалистов массовых технических профессий) начинается с 1 января и заканчивается 31 декабря.

5.12. Преподавание, учебная и служебная документация в Организации ведутся на русском языке.

5.13. Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная, с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования. Перечень профессий и специальностей, получение которых в очно-заочной и заочной форме не допускается, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Необходимость применения Организацией при реализации образовательных программ электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяется образовательным учреждением самостоятельно и осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.14. Виды учебных занятий, объем учебно-производственной нагрузки, методы обучения, формы, периодичность и порядок осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяются локальными правовыми актами Организации, принятыми в соответствии с законодательством РФ об образовании.

5.15. Обучающийся, выполнивший все требования образовательной программы и учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа установленного образца.

Состав экзаменационной комиссии по проведению итоговой аттестации определяется и утверждается начальником Организации.

Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о соответствующей профессии.

5.16. Организация отчисляет обучающихся:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ начальника Организации об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа начальника Организации об отчислении обучающегося.

5.17. Организация вправе для осуществления образовательной деятельности и предоставления платных образовательных услуг привлекать необходимых специалистов по трудовым и гражданско-правовым договорам.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Участниками образовательных отношений являются - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

6.2. Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

6.3. Обучающиеся имеют право:

6.3.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

6.3.2. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

6.3.3. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

6.3.4. плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

6.3.5. перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

6.3.6. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

6.3.7. зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

6.3.8. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6.3.9. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

6.3.10. организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

6.3.11. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

6.3.12. восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

6.3.13. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

6.3.14. иные права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

6.4. Обязанности обучающегося:

6.4.1. посещать все занятия предлагаемого курса;

6.4.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

6.4.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

6.4.4. добросовестно учиться;

6.4.5. бережно относиться к имуществу Организации, осуществляющей образовательную деятельность;

6.4.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

6.4.7. выполнять требования работников Организации в части, отнесенной к их компетенции;

6.4.8. выполнять требования Устава Организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, и других локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

6.4.9. иные обязанности обучающихся, устанавливаются Федеральным законом «Об образовании», и иными Федеральными законами, договором об обучении.

6.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

6.5.1. Знакомиться с уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности:

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать объективную информацию о состоянии знаний, здоровья, роста профессионального мастерства и прилежности обучающегося;
- вносить предложения по организации дополнительных образовательных услуг;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Организации.

6.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- уважать честь и достоинство работников Организации;
- контролировать успеваемость, посещаемость занятий и поведение своих детей;
- обеспечивать детей необходимыми учебными принадлежностями для занятий;
- уважать традиции Организации.

6.7. Сотрудники Организации имеют право:

6.7.1. получение работы, обусловленную трудовым (штатные сотрудники) или гражданско-правовым (внештатные сотрудники) договорами;

6.7.2. конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. При заключении трудового договора соглашением сторон может быть обусловлено испытание работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе по правилам статей 70 и 71 ТК РФ. В случаях неудовлетворительного результата испытания, работник может быть уволен по инициативе работодателя с указанием (в письменном уведомлении об увольнении) причин, послуживших основанием для признания работника не выдержавшим испытание. Условия об испытании фиксируются в трудовом договоре, в противном случае работник считается принятым без испытательного срока. Работникам Организации разрешается работа по совместительству в установленном законом порядке. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника;

6.7.3. режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Организации, определяется трудовым, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Организации, в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

6.7.4. дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

6.7.5. свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

6.7.6. свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

6.7.7. самостоятельно разрабатывать, выбирать и применять средства и методы обучения, образовательные программы, в том числе авторские, учебные пособия и материалы;

6.7.8. творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

6.5.9 выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

6.7.10. участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6.7.11. осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

6.7.12. бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации, осуществляющего образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Организации;

6.7.13. бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

6.7.14. защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

6.7.15. разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы;

6.7.16. участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной Организации;

6.7.17. иные права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации;

6.7.18. осуществлять иные права, предусмотренные договором, настоящим Уставом, действующим законодательством.

6.8. Сотрудники Организации обязаны:

6.8.1. строго выполнять требования Устава Организации и свои функциональные обязанности;

6.8.2. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной программой;

6.8.3. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

6.8.4. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

6.8.5. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

6.8.6. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения;

6.8.7. систематически повышать свой профессиональный уровень и педагогическое мастерство;

6.8.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

6.8.9. в своей деятельности уважать честь и достоинство обучающихся, не допускать к ним методов физического и психологического насилия;

6.8.10. нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности на занятиях.

6.8.11. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Организации;

6.8.12. к педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами;

6.8.13. педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;

6.8.14. к педагогической деятельности не допускаются лица:

-лишенные права заниматься педагогической деятельностью, в соответствии с вступившем в законную силу приговором суда;

-имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено реабилитирующим основанием) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести, достоинства личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

-признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

-имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки.

7.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

7.2.1. Поступления от учредителя.

7.2.2. Выручка от реализации товаров, работ, услуг.

7.2.3. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

7.2.4. Доходы, получаемые от собственности Организации.

7.2.5. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

7.2.6. Другие не запрещенные законом поступления.

7.3. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации могут переходить в собственность учредителя для реализации его Уставных целей и/или перераспределяться между членами других органов Организации для реализации Уставных целей Организации, по согласованию с общим собранием учредителей (учредителя) Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения Уставных целей, исполнения законодательства РФ.

7.4. Имущество, переданное в Организацию ее учредителем (общим собранием учредителей), является собственностью Организации. Учредитель (общее собрание учредителей) Организации не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. В Устав Организации могут быть внесены изменения на основании решения учредителя (Учредительного собрания Организации) в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами, а также Постановлениями Правительства РФ, актами Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» и Регионального отделения ДОСААФ России Свердловской области.

8.2. Изменения, внесенные в Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Организация по решению учредителя может быть преобразована в фонд.

9.3. Организация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

9.4. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

9.5. Организация может быть ликвидирована на основании решения учредителя (общего собрания учредителей) Организации или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

9.7. При ликвидации образовательной организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом образовательной организации. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация, прекратившей существование, после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
